

Factura Pequeño Contribuyente

OLGA MARINA, COX RODAS
Nit Emisor: 76990338
OLGA MARINA COX RODAS
1 AVENIDA LOTIFICACIÓN SAN FERNANDO MANZANA A LOTE 24 Y
25, Zona 2, Santo Domingo Suchitepequez, SUCHITEPEQUEZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
91E3D23D-3A0D-4A98-ACC1-74FCC89B6189
Serie: 91E3D23D Número de DTE: 973949592
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 07:12:24
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 07:12:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Bien	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 03 DE MARZO DE 2025 AL 31 DE MARZO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-39, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH- 029-210-124-2025.	7,483.87	0.00	7,483.87	
TOTALES:					0.00	7,483.87	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 91E3D23D, número de DTE 973949592 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Olga Marina Cox Rodas, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente del 03 de marzo de 2025 al 31 de marzo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-3-3-39 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-124-2025. Conste. Suchitepequez, 30 de abril de 2025.



(f) 
Olga Marina Cox Rodas
DPI: 2086 50652 1006



(f) 
Lic. Carlos Enrique Fuentes Penagos
Subdirector de Sedes Departamentales
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743524819709	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 10:26 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 07:12:24		
Emisor:	76990338		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OLGA MARINA COX RODAS		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7483.87		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	91E3D23D-3A0D-4A98-ACC1-74FCC89B6189		
Serie:	91E3D23D		
Número del DTE:	973949592		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T07:12:2506:0091E3D23D3A0D4A98ACC174FCC89B6189		
Fecha de la consulta:	01/04/2025 10:26:53		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 10:27:06

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76990338
NOMBRE	OLGA MARINA, COX RODAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-3-3-39
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-124-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Olga Marina Cox Rodas
Plazo de Contratación	Del: 03/03/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 03/03/2025	Al: 31/03/2025
Monto a pagar: siete mil cuatros cientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q.7,483.87
Prestados en:		Extensión Rural Suchitepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER–, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y del hogar rural, de igual manera proporcionar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la Santo Tomás La Unión, proporcionándoles información a través de una charla para obtención de conocimientos claros del cuidado y mejoramiento de higiene en las letrinas, para evitar enfermedades contagiosas del ambiente.	100%	Finalizado
	Apoyé a los diferentes grupos a participar en la capacitación para un mejor aprendizaje, realizando la muestra para mejorar la higiene en los servicios sanitarios.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre el cuidado del cuidado de espacios de cocina.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y	Apoyé en la implementación de huertos familiares con hortalizas o plantas nativas para seguridad alimentaria haciendo uso a través de diversas utilidades.	100%	Finalizado

desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la asistencia y monitoreo para la integración de participación de mujeres jóvenes y adultas para inclusión en diversas actividades.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural, realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, origen animal.	Apoyé en la elaboración y ejecución de un pastel realizado con fruta de banano para consumo familiar o emprendimiento familiar.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo rural –CADER–.	Apoyé con tres capacitaciones y practica acerca de implementar y promover el emprendimiento, con talleres de costura.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en una charla motivacional para jóvenes, de la importancia de la participación en equipo como miembro de la comunidad rural.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar acabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión –AMER– y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM– operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé coordinando y organizando diversas reuniones con la trabajadora social de la municipalidad del Municipio de Santo Tomas la Unión.	100%	Finalizado
	Apoyé a la AMER del municipio de Santo Tomás la Unión del departamento de Suchitepéquez a realizar enlaces interinstitucionales estableciendo reuniones para apoyo con la Oficina Municipal.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración y presentación de planificación, programación de informes de actividades a la jefatura departamental del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización para realización de gira Educativa acerca del tema de cosecha del café realizada en Finca las Nubes.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Olga Marina Cox Rodas
 DPI: 2086 50652 1006
 Celular: 5121-7014

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Lic. Carlos Enrique Fuentes Penagos
 Subdirector de Sedes Departamentales
 con Funciones Temporales
 DICORER-MAGA